

REGULAMIN REKRUTACJI

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji w projekcie „**Podkarpackie Centrum Kierowcy Zawodowego – II edycja**”, określa zasady rekrutacji stosowane przez Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe ROTRANS Roman Szypura (Lider Projektu) oraz Centrum Doradztwa i Szkoleń Zawodowych Aleksander Igielski (Partner Projektu) – zwane dalej: Realizatorem, w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego, Oś priorytetowa IX „Jakość edukacji i kompetencji w regionie”, Działanie 9.5 „Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych”, – zwany dalej „projektem”.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należą do Kierownika Projektu.
4. Projekt realizowany będzie na obszarze województwa podkarpackiego, w powiatach:
 - a) nizański
 - b) stalowowolski
 - c) tarnobrzeski
 - d) m. Tarnobrzeg
 - e) rzeszowski
 - f) m. Rzeszów
 - g) leżajski
 - h) kolbuszowski
 - i) łańcucki
 - j) ropczycko-sędziszowskiw okresie od 1.07.2018 do 30.06.2019 roku.
5. Projekt jest skierowany do 180 osób zainteresowanych z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podniesieniem kwalifikacji zawodowych, (w tym co najmniej 8 kobiet, 144 osoby o niskich kwalifikacjach, 8 osób w wieku 50+) zamieszkujących na terenie województwa podkarpackiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) w powiatach wymienionych w ust. 4.
6. Możliwe formy wsparcia przewidziane w projekcie:
 - a) blok wysokiej jakości szkoleń zawodowych poprzez realizację kursów prawa jazdy i/lub kwalifikacji wstępnej i innych z branży logistyczno-transportowej (BLT), w tym uczestnik może skorzystać z jednego lub dwóch szkoleń (np. PJ + KWP) takich jak:
 - i) prawo jazdy kat. C
 - ii) prawo jazdy kat. C+E
 - iii) prawo jazdy kat. D
 - iv) kwalifikacja wstępna przyspieszona do kat. C
 - v) kwalifikacja wstępna przyspieszona do kat. D

„Podkarpackie Centrum Kierowcy Zawodowego – II edycja”

- vi) kwalifikacja wstępna do kat. C
 - vii) kwalifikacja wstępna do kat. D
7. Dodatkowo, w ramach projektu, uczestnik może otrzymać:
- a) materiały szkoleniowe,
 - b) egzamin państwowy,
8. Koszty udziału w projekcie pokrywane są z Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego finansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny oraz przez Realizatora. Inne ewentualne koszty udziału w projekcie niewymienione w ust. 6 i 7 pokrywa uczestnik ze środków własnych.
9. Informacje dotyczące realizacji projektu, w tym harmonogram rekrutacji są umieszczone na stronie Realizatora: www.rotrans.com.pl.

§ 2

Kryteria rekrutacji w projekcie

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba zainteresowana z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podniesieniem kwalifikacji zawodowych, w szczególności osob starsze i o niskich kwalifikacjach zamieszkujące w województwie podkarpackim, w tym osoba (łącznie spełnia poniższe kryteria):
- a) pracująca, bezrobotna zarejestrowana oraz niezarejestrowana w PUP, w tym długotrwale bezrobotna lub bierna zawodowo,
 - b) w momencie przystąpienia do projektu posiada wiek od 18 r.ż.,
 - c) posiada miejsce zamieszkania na terenie województwa podkarpackiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) w powiatach wymienionych w § 1 ust. 4
 - d) jest mieszkańcem wsi i/lub posiada wykształcenie co najwyżej ponadgimnazjalne (czyli średnie, maksymalnie ISCED3)
 - e) posiada prawo jazdy kat. B
 - f) o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdem w zakresie prawa jazdy kategorii o którą ubiega się w ramach projektu oraz do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy, tj. posiadająca odpowiednie dla danej kategorii prawa jazdy orzeczenia lekarskie i psychologiczne o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do kierowania pojazdami / zawodu kierowcy
 - i. w przypadku aplikowania do udziału w projekcie w zakresie prawa jazdy należy dostarczyć Profil Kandydata na Kierowcę - PKK wydane przez Starostwo Powiatowe),
 - ii. w przypadku aplikowania do udziału w projekcie w zakresie kwalifikacji wstępnej/przyspieszonej należy dostarczyć orzeczenie lekarskie i psychologiczne o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu kierowcy.
 - g) złożyła komplet prawidłowo wypełnionych dokumentów aplikacyjnych
 - h) wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych i monitorowanie danych wymaganych w systemie SL2014 (w tym: status na rynku pracy, wiek, wykształcenie, płeć, sytuacja gospodarstwa domowego, itp.)

„Podkarpackie Centrum Kierowcy Zawodowego – II edycja”

- i) wiek o którym mowa w lit. b) uzależniony jest od wymogów formach dotyczących udziału w kursie na prawo jazdy.

§ 3

Rekrutacja uczestników

1. W celu zmniejszenia barier w dostępie do projektu (zgodnie z zasadą równości szans), dodatkowe punkty podczas rekrutacji zostaną przyznane:
 - a) osobom powyżej 50 r. ż. + 4 pkt
 - b) kobietom + 4 pkt
 - c) osobom niepełnosprawnym + 4 pkt (wymagane orzeczenie lub zaświadczenie lekarskie)
 - d) osobom zamieszkałym na terenach wiejskich + 2 pkt
 - e) osobom o niskich kwalifikacjach + 4 pkt
 - f) osobom biernym zawodowo + 2 pkt
 - g) osobom długotrwale bezrobotnym + 2 pkt
2. Rekrutacja prowadzona będzie w Nisku oraz w Stalowej Woli. Biuro Projektu mieści się w Nisku, przy ul. Rzeszowska 3, dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są dodatkowo w Stalowej Woli przy ul. 1-go sierpnia 26.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w sposób ciągły.
4. Postępowanie rekrutacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w Projekcie, po wstępnej weryfikacji formularzy rekrutacyjnych, w przypadku równej liczby punktów obejmuje również rozmowę kwalifikacyjną badającą stopień motywacji (0-5pkt).
5. Kandydaci powinni zapoznać się z niniejszym regulaminem oraz wypełnić i osobiście dostarczyć do biura projektu komplet wymaganych dokumentów aplikacyjnych w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 16:00 (dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą mailową, faxem, listownie, przez pełnomocnika, ale po ich wstępnej weryfikacji poprawności przez osobę rekrutującą, kandydaci muszą się stawić w biurze w celu odbycia testów, ewentualnego odbycia rozmowy kwalifikacyjnej i złożenia oryginałów dokumentów lub do ich okazania do wglądu):
 - a) formularz zgłoszeniowy zawierający zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji i akceptację regulaminu oraz zgodę na gromadzenie danych niezbędnych w systemie SL2014,
 - b) oświadczenie o przynależności do grupy docelowej projektu,
 - c) prawo jazdy do wglądu,
 - d) dowód osobisty do wglądu.
6. Formularze dokumentów aplikacyjnych należy pobrać ze strony internetowej www.rotrans.com.pl lub w Biurze Projektu.
7. Wszystkie dokumenty aplikacyjne winny być wypełnione czytelnie – pismem drukowanym.
8. Weryfikacja dokumentacji rekrutacyjnej kandydatów polega na:
 - sprawdzeniu dokumentów pod kątem kompletności oraz prawidłowego ich wypełnienia,

- sprawdzeniu dokumentów pod kątem spełnienia kryteriów formalnych do projektu określonych w §2 - nie spełnienie któregokolwiek z wymienionych wymogów powoduje odrzucenie zgłoszenia ze względów formalnych,
 - weryfikacja i przyznanie ewentualnych punktów premiujących.
9. W przypadku równej ilości punktów decyduje wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
10. Osoby, które spełniają wszystkie warunki formalne, ale nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku: rezygnacji z udziału w projekcie osoby z listy uczestników danej edycji, możliwe będzie zakwalifikowanie osoby z listy rezerwowej.
11. Udział w procesie rekrutacyjnym odbywa się na koszt własny kandydata na uczestnika Projektu.
12. Osobie niezakwalifikowanej do udziału w projekcie przysługuje prawo do odwołania. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej i dostarczyć do Biura Projektu w ciągu 3 dni od ogłoszenia listy uczestników projektu. W odwołaniu należy wskazać te elementy, które zdaniem kandydata nie zostały prawidłowo uwzględnione w ocenie. Nie bierze się pod uwagę tych elementów oceny, których kandydat nie wskazał wcześniej w formularzach rekrutacyjnych i oświadczeniach. Ostateczną decyzję w sprawie odwołania podejmuje Kierownik Projektu i informuje o tym kandydata w ciągu 2 dni roboczych od złożenia odwołania.
13. Proces rekrutacji będzie przeprowadzany przez Komisję Rekrutacyjną, w skład, której wchodzić będą m.in. Kierownik Projektu i Specjalista ds. rekrutacji i monitoringu.
14. Informacje o terminach przeprowadzenia szkoleń dla poszczególnych edycji są ogłaszane na stronie internetowej Realizatora.
- a) Biuro Projektu
Nisko, ul. Rzeszowska 3 w godz. 10-16
telefon: 15 841 20 66

§ 5

Warunki uczestnictwa

1. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku w procesie rekrutacji osoba zgłaszająca się do projektu może stać się Uczestnikiem Projektu. Warunkiem rozpoczęcia udziału w projekcie jest podpisanie umowy, o której mowa w ustępie 2.
2. Z Uczestnikiem projektu, najpóźniej w dniu udzielenia pierwszej formy wsparcia, podpisywana jest umowa określająca warunki udziału w projekcie.
3. Uczestnictwo w projekcie wygasa w przypadku:
 - 1) zakończenia projektu i odebrania odpowiednich zaświadczeń;
 - 2) pisemnej rezygnacji Uczestnika, z przyczyn uzasadnionych (obowiązuje forma pisemna, nie dopuszcza się formy faxu lub maila),
 - 3) skreślenia Uczestnika ze względu na nieobecność na zajęciach i nieodrobienie tych zajęć w terminach wskazanych przez Realizatora projektu;
 - 4) w przypadku uzyskania negatywnych wyników badań lekarskich i psychologicznych jeśli istnieje będzie obowiązek ich wykonania lub negatywnej opinii ujętej w IPD.

4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika możliwe jest przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej spośród uczestników znajdujących się na liście rezerwowej, pod warunkiem realizacji przez osobę rezygnującą lub skreśloną, nie więcej niż 15% czasu trwania (ilości godzin) szkolenia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji obowiązuje przez cały okres realizacji projektu, tj. od dnia 01.07.2018 r. do dnia 30.06.2019 r.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu.